



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО
**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА
ПО КРАСНОЯРСКОМУ КРАЮ**
(УФК ПО КРАСНОЯРСКОМУ КРАЮ)

П Р И К А З

16 марта 2017 г.

№ 43а

Красноярск

О внесении изменений в приказ Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю от 18.03.2016 № 50а «Об утверждении порядка определения и оценки результативности деятельности отделов Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю»

В целях совершенствования системы оценки результативности деятельности отделов Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю, на основании приказа Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю (далее - Управление) от 10.01.2017 № 3 «Об организации работы отделов Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю по формированию показателей оценки результативности деятельности Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю, в связи со служебной необходимостью, п р и к а з ы в а ю :

1. Внести в приказ Управления «Об утверждении порядка определения и оценки результативности деятельности отделов Управления Федерального казначейства по Красноярскому краю» от 18.03.2016 № 50а (далее – приказ), следующие изменения:

приложение № 2 к приказу изложить в редакции приложения к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа осуществляется руководителем Управления.

И.о. руководителя Управления
Федерального казначейства
по Красноярскому краю



Ф.Н. Жуков

Приложение
к приказу УФК по Красноярскому краю
от « 16 » марта 2017 г. № 43а

Приложение № 2
к Порядку определения и оценки результативности
деятельности отделов Управления Федерального казначейства
по Красноярскому краю

УТВЕРЖДАЮ

(подпись заместителя руководителя Управления, Ф.И.О)

« ___ » _____ 20__ г.

Таблица определения и оценки результативности
деятельности отдела № _____ Управления
Федерального казначейства по Красноярскому краю
за _____ 20__ г.
(квартал)

№ п/п	Полномочие	Задачи	Количество нарушений (Ni)	Санкции (Ci)	Индекс результативности (Pi)
1	2	3	4	5	6
1	Организация и осуществление электронных расчетов в системе	1. Проведение операций по обеспечению наличными		C1.1 = 0,5 балла за одно нарушение.	

	банковских расчетов между Управлением и подразделением Банка России, кредитными организациями	денежными средствами и осуществление операций с использованием расчетных (дебетовых) карт организаций, операций по взносу наличных денег			
2	Осуществление и учет операций со средствами федерального бюджета, средствами дополнительного бюджетного финансирования, средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств федерального бюджета, средствами бюджета Союзного государства, средствами для финансирования мероприятий по оперативно-розыскной деятельности, средствами обязательного медицинского страхования, поступающими федеральным бюджетным (автономным) учреждениям, и иных неучастников бюджетного процесса	1. Соблюдение порядка открытия, ведения и закрытия (переоформления) лицевых счетов участников бюджетного процесса и (или) неучастников бюджетного процесса, а также лицевых счетов, открываемых распорядителям и получателям средств бюджета Союзного государства		C2.1 = 0,5 балла за одно нарушение.	
		2. Соблюдение сроков проведения операций по лицевым счетам клиентов		C2.2 = 0,5 балла за одно нарушение.	
		3. Факты превышения кассовых выплат над доведенными бюджетными данными		C2.3 = 1 балл за одно нарушение.	
		4. Факты санкционирования нецелевого использования средств федерального бюджета		C2.4 = 1 балл за одно нарушение.	
		5. Факты неправомерного санкционирования кассовых операций неучастников бюджетного процесса		C2.5 = 1 балл за одно нарушение.	

		6. Факты нарушения порядка исполнения судебных актов, решений налоговых органов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по денежным обязательствам казенных учреждений, на средства бюджетных (автономных) учреждений		C2.6 = 0,8 балла за одно нарушение.	
		7. Факты неправомерного санкционирования операций при казначейском сопровождении государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения		C2.7 = 1 балл за одно нарушение.	
3.	Ведение федеральных реестров	Соблюдение порядка формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса		C3.1 = 0,5 балла за одно нарушение.	
4	Кассовое обслуживание исполнения бюджета субъекта Российской Федерации	1. Соблюдение сроков передачи финансовому органу субъекта		C4.1 = 0,5 балла за одно нарушение.	

	(местных бюджетов), бюджетов государственных внебюджетных фондов	Российской Федерации, муниципальным органам и органам управления государственных внебюджетных фондов информации в соответствии с утвержденным порядком			
		2. Соблюдение порядка открытия, ведения и закрытия (переоформления) лицевых счетов участников бюджетного процесса и (или) неучастников бюджетного процесса		C4.2 = 0,5 балла за одно нарушение.	
		3. Соблюдение сроков проведения операций по лицевым счетам клиентов		C4.3 = 0,5 балла за одно нарушение.	
		4. Соблюдение порядка исполнения судебных актов, решений налоговых органов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.		C4.4 = 0,8 балла за одно нарушение.	
5	Организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита.	1. Соблюдение порядка организации внутреннего контроля соответствия деятельности Отдела по исполнению государственных		C5.1 = 0,5 балла за одно нарушение.	

		функций и полномочий требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и принятых управленческих решений в установленной сфере деятельности			
6	Информационно-техническое обеспечение деятельности	1. Соблюдение сроков по внедрению новых версий и обновлений прикладного программного обеспечения системы Федерального казначейства.		С6.1 = 2 балла за одно нарушение.	
		2. Хранение резервных копий ППО согласно инструкции по резервному копированию.		С6.2 = 0,2 балла за одно нарушение.	
7	Административно-хозяйственное обеспечение деятельности.	1. Соблюдение требований нормативных правовых актов при организации делопроизводства.		С7.1 = 0,3 балла за одно нарушение.	
		2. Соблюдение сроков исполнения поручений и указаний Управления		С7.2 = 0,5 балла за одно нарушение.	
		3. Соблюдение сроков направления ответов гражданам и организациям		С7.3 = 0,5 балла за одно нарушение.	
8	Обеспечение безопасности информации	1. Соблюдение порядка и сроков выдачи сертификатов ключей ЭЦП		С8.1 = 0,2 балла за одно нарушение.	

9	Организация и поддержка технологической деятельности при использовании прикладных информационных систем	1. Соблюдение требований технологических регламентов		С9.1 = 0,5 балла за одно нарушение.	
		2. Направление необходимых отчетов о внедрении в Управление		С9.2 = 0,3 балла за одно нарушение.	
10	Иные показатели	1. Наличие организационно-распорядительных документов, в том числе регламентирующих деятельность территориального отдела, и своевременность внесения в них изменений		С10.1 = 0,5 балла за одно нарушение.	
		2. Соблюдение организационно-распорядительных документов и служебного распорядка Управления		С10.2 = 0,5 балла за одно нарушение.	
ИТОГО:					

Начальник отдела № _____

_____ (личная подпись, инициалы, фамилия)

" "

_____ 20__ г.